



ISTITUTO COMPRESIVO MONTEPRANDONE

Via Colle Gioioso, 2 - 63076 Montepandone (AP)

Tel. 0735 701476 - Fax 0735 701999

e-mail: apic82800g@istruzione.it PEC: apic82800g@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: APIC82800G - C.F. 82002710448

www.icmontepandone.gov.it



Prot. n. 12472/6.2.p.

Montepandone 28/12/2018

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA OGGETTO:

**Domanda di conferma iscrizione alla Scuola dell'Infanzia** - anno scolastico 2019/20.

Per la programmazione dell'attività relativa al prossimo anno scolastico si chiede cortesemente di esplicitare le proprie esigenze educative con la restituzione del presente modello entro il **31/01/2019**

Il Dirigente Scolastico

**Francesca Fraticelli**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993*

ALUNNO/A _____	sez. _____
Nato/a a _____	il _____
RESIDENZA DELL'ALUNNO _____	
(Via o piazza)	( numero) ( città)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore dell'alunno/a sopraindicato

**FA DOMANDA**

affinché il/la propri... figli..., sia riconfermat... alla Scuola dell'Infanzia di questo Istituto Comprensivo, presso il plesso

di via **Borgo da Monte** sezione \_\_\_\_\_

**Colle Gioioso sezione ordinaria**

**Colle Gioioso sezione Metodo Montessori**

**DICHIARA**

di far frequentare il/la proprio/a figlio/a:

ORARIO ORDINARIO DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE PER 40 ORE SETTIMANALI (dalle 8,20/8,30 alle 16,20/16,30)

ORARIO RIDOTTO DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE CON SVOLGIMENTO NELLA FASCIA DEL MATTINO(dalle 8,20/8,30 alle 13,20/13,30) - non ammissibile per sezione a Metodo Montessori

DI FAR USUFRUIRE IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A DEL SERVIZIO DI TRASPORTO

Montepandone li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

SPAZIO PER EVENTUALI COMUNICAZIONI \_\_\_\_\_

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.**

**INFORMATIVA SUGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AGLI OBBLIGHI VACCINALI:**

Come previsto dall'art.3bis del Decreto Legge n°73, convertito in legge 119 del 2017, entro il 10 marzo di ciascun anno, il Dirigente invierà gli elenchi degli iscritti alla azienda sanitaria locale, che li restituirà con l'indicazione dei soggetti non in regola con gli obblighi vaccinali e che non ricadono nelle condizioni di esonero, omissione e differimento delle vaccinazioni. Per i minori che risultano non in regola, la famiglia dovrà provvedere, entro il 10 luglio, a presentare idonea documentazione prevista dalla normativa vigente. Entro il 20 luglio i Dirigenti Scolastici trasmetteranno la documentazione pervenuta, ovvero ne comunicheranno l'eventuale mancato deposito, all'azienda sanitaria locale, che provvederà agli adempimenti di competenza.

Per le scuole dell'infanzia, la mancata presentazione nei termini previsti della idonea documentazione riguardante i minori non in regola con gli obblighi vaccinali, comporta la decadenza dall'iscrizione.